

Operations Engineer

Localisation : Liège - Belgique



Votre mission :

Membre du groupe « Blue Pearl Energy », Coretec Services SA est une société active dans le financement, l'intégration et l'exploitation d'unités de cogénération au gaz naturel. Coretec Services bénéficie de partenariats longue durée avec d'importants acteurs du monde industriel et est chargée du suivi et de l'exploitation du parc machine dont elle est propriétaire. Elle exploite actuellement 7 unités de cogénération industrielles qui cumulent une puissance totale installée de 12,6 MW électriques.

Dans ce cadre, en tant que « Operations Engineer » et après une formation en interne de 3 mois, votre objectif sera d'apporter votre soutien à l'équipe exploitation dans son travail de suivi et d'optimisation du parc. Ce soutien pourra prendre diverses formes, en ce compris :

- L'analyse et l'optimisation du fonctionnement du parc.
- L'organisation et la réalisation de projets d'amélioration.
- Le suivi des échéances administratives et de maintenance.
- L'intervention et l'assistance sur site.

En parallèle, vous aurez également la charge de la maintenance, du suivi et du développement de nos outils de monitoring. Vous vous assurerez de la bonne récupération des données, ainsi que du bon fonctionnement et de la cohérence des rapports à destination de nos clients internes et externes dont vous serez le point de contact.

Dans ce cadre, vous utiliserez et adapterez les outils existants nécessaires à vos analyses et votre reporting.

Votre quotidien :

- **Analyse, suivi et optimisation du fonctionnement du parc machine** : vous analysez le fonctionnement du parc en vue d'identifier les pannes, les anomalies et les pistes d'amélioration. Vous émettez des propositions afin d'en améliorer le fonctionnement, cela grâce à votre suivi régulier et un reporting adapté.

Vous êtes également responsable de la réalisation des adaptations et des améliorations identifiées via vos analyses, soit via des ressources internes, soit via nos partenaires externes.

- **Gestion des relations clients et fournisseurs** : vous êtes un point de contact important pour nos clients et nos fournisseurs. Vous assurez le suivi et la réalisation des demandes ainsi que la bonne communication entre nos équipes, nos clients et nos fournisseurs.
- **Le suivi des échéances administratives et de maintenance** : Vous vous assurez du suivi et du respect des échéances définies par l'administration et les plans de maintenance de nos équipements.
- **Reporting technique et financier** : vous émettez, validez et envoyez les rapports de performance de nos installations à destination de nos clients mais également de notre direction.
- **La maintenance de l'acquisition de données** : chaque jour, plus de 200.000 points de données remontent sur nos serveurs. En cas de défaillance, vous prenez en charge la mission de remise en état des équipements, de remontées de données en vous appuyant sur des compétences internes/externes (automation, réseau, serveurs, etc.).

Les outils que vous utiliserez au quotidien : **Suite Microsoft Office, Jool (by Metron), Grafana, InfluxDB et TIA portal.**

Votre profil :

- ✓ Vous avez un Master en Engineering.
- ✓ Vous avez au minimum 5 ans d'expérience en milieu industriel.
- ✓ Les technologies de l'information vous intéressent et vous êtes à l'aise avec la logique de programmation.
- ✓ Votre esprit d'analyse est votre force.
- ✓ Vous êtes à l'aise en l'anglais (min B2). Le néerlandais est un plus.
- ✓ Vous avez le sens des responsabilités et êtes orienté(e) solution.
- ✓ Vous êtes réactif (ve) et autonome dans la réalisation des missions.
- ✓ Vous êtes rigoureux/se, précis(e) et organisé(e) (respect des délais, fiabilité).

Nous vous offrons :

- ✓ Une fonction diversifiée dans un cadre de travail stimulant et une ambiance agréable.
- ✓ L'opportunité de développer vos compétences et connaissances dans des domaines variés de l'industrie tels que l'hydraulique, l'électricité, l'automation et les télécommunications.
- ✓ Le soutien d'une équipe jeune et dynamique.
- ✓ Des avantages toute nature : une voiture de société avec carte carburant, une assurance hospitalisation DKV, une assurance groupe, un abonnement téléphonique et 6 jours de congé extra-légaux.
- ✓ Une flexibilité d'organisation : la possibilité de télétravailler et d'adapter ses horaires de bureau.

Vous correspondez au profil et souhaitez relever le défi ? Adressez votre candidature par e-mail à :

hr@coretec.be